**Formato de Préstamo de Equipos**

**Fecha:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre del Cliente:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Identificación:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dirección (Ciudad):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Teléfono:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Correo Electrónico:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Detalles del Equipo:**

* **Tipo de Equipo:** Control de acceso
* **Modelo:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Número de Serie:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Condiciones del Préstamo:**

1. **Duración del Préstamo:** El equipo será prestado desde [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] hasta [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].
2. **Uso del Equipo:** El equipo debe ser utilizado exclusivamente para pruebas y funciones del demo acordado
3. **Mantenimiento y Cuidado:** El cliente se compromete a mantener el equipo en buen estado y a reportar cualquier daño o mal funcionamiento inmediatamente.
4. **Devolución del Equipo:** El equipo debe ser devuelto en las mismas condiciones en que fue prestado, salvo el desgaste normal por uso.
5. **Responsabilidad:** El cliente es responsable por cualquier daño o pérdida del equipo durante el período de préstamo, y deberá asumir el costo del valor comercial del mismo que se entregue

**Firma del Cliente:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre del Cliente:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del Representante de la Empresa:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_